

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod przedmiotu	
Kierunek	BEZPIECZEŃSTWO WEWNĘTRZNE
Profil kształcenia	praktyczny
Semestr	2 (LETNI) i 3 (ZIMOWY)
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa- podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)	KIERUNKOWA - PODSTAWOWA
Opiekun praktyk	dr Michał Rojewski
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)	Stacjonarne / Niestacjonarne

Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

CELE OGÓLNE:

1. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta, w czasie studiów, i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
2. Nabycie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (pracy w zespole, należytego stosunku do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
3. Zapoznanie studentów - praktykantów z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem studiów.
4. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym instytucji.
5. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, całościowego i zindywidualizowanego podejścia do osób, w procesie realizacji praktyk zawodowych.
6. Kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji.
7. Kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań Studenta, umożliwienie zastosowania nabytych przez Studenta umiejętności w trakcie realizowania indywidualnie dobranych zadań.
Praktyki zawodowe mają pomóc w zebraniu materiału empirycznego w oparciu, o który student napisze pracę dyplomową.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Student musi umieć identyfikować zagrożenia BHP w instytucji.
2. Student musi znać programy internetowe na danych stanowiskach.
3. Student musi znać strukturę organizacyjną instytucji.

Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk		
OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL PRK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)
WIEDZA („Student zna i rozumie...”)		
1	podstawową wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego z uwzględnieniem specyfiki środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę.	BW_W01 BW_W02
2	wiedzę umożliwiającą identyfikowanie rzeczywistych zagrożeń wynikających z zakresu BHP, które występują w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyki. Zna praktyczne sposoby zapobiegania im.	BW_W05 BW_W06 BW_W07
UMIĘTNOŚCI („Student potrafi...”)		
1	opisać wybrane elementy wchodzące w skład struktury organizacyjnej instytucji publicznej, w której odbywa praktykę.	BW_U01 BW_U02
2	obsługiwać maszyny i urządzenia biurowe będące na wyposażeniu danej instytucji, wszelkich programów komputerowych, stron internetowych związanych z wykonywaniem pracy na określonych stanowiskach.	BW_U02 BW_U03 BW_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE („Student jest gotów do...”)		
1	przestrzegania zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwo.	BW_K02
Miejsce odbywania praktyk		
<ul style="list-style-type: none"> - Urząd Miasta, - Urząd Gminy, - Państwowa Straż Pożarna, Straż Miejska, Ochotnicza Straż Pożarna, Policja, Wojsko Polskie, Straż Graniczna. <p>Podstawowe elementy infrastrukturalne oraz elementy wyposażenia, w jakie musi być wyposażone miejsce odbywania praktyk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Biurko i krzesło: moduły - zarządzanie kryzysowe i bezpieczeństwo państwa, służby mundurowe i bezpieczeństwo państwa 2. Komputer z oprogramowaniem Office: moduły - zarządzanie kryzysowe i bezpieczeństwo państwa, służby mundurowe i bezpieczeństwo państwa. 		
Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej		
<p>Efekty w zakresie wiedzy: analiza Dziennika praktyk lub Wniosku o zaliczenie praktyk zawodowych analiza pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki ustny egzamin problemowy.</p> <p>Efekty w zakresie umiejętności: analiza pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki (na etapie praktyk kierunkowych)</p> <p>Efekty w zakresie kompetencji społecznych: przedłużona obserwacji przez opiekuna zakładowego – opinia opisowa w dzienniku praktyk</p>		

pisemna samoocena studenta

Sposób obliczania oceny końcowej:

Średnia ważona = 0,4 WIEDZA +0,4 UMIEJĘTNOŚCI +0,2 KOMPETENCJE SPOŁECZNE

Przeliczenie wartości oceny na skalę ocen jest następujące:

bardzo dobry 4,75-5,0,

dobry plus 4,5-4,74,

dobry 4,0-4,49,

dostateczny plus 3,5-3,99,

dostateczny 3,0-3,49

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta (h)	
	STAC.	NIESTAC.
Forma nakładu pracy studenta		
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)		
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty itp. (zgodnie z planem studiów)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)	125 (semestr 2) + 125 (semestr 3)
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):	250	250
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS ” w siatce):	10	10

Uwagi