



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA PRACOWNIKÓW KADRY DYDAKTYCZNEJ W PROJEKCIE

„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady uczestnictwa w Projekcie **„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”**, a także procedury pracowników kadry dydaktycznej, ich prawa i obowiązki.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
3. Realizatorem Projektu jest Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego.
4. Okres realizacji Projektu to: 01.09.2025 r. – 31.12.2028 r.
5. Biuro Projektu znajduje się w siedzibie Akademii Nauk Stosowanych Stefana Batorego przy ul. Batorego 64F, 96-100 Skierniewice, pokój 30 tel. 46 834 40 21/46 819 29 12
6. Przewidziane w Projekcie formy wsparcia dla pracowników kadry dydaktycznej mają na celu zminimalizowanie zjawiska przedwczesnego przerywania studiów przez osoby studiujące tj. drop-outu w Akademii Nauk Stosowanych Stefana Batorego w oparciu o poprawę efektywności zarządzania uczelnią.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie sformułowania oznaczają:

1. **Projekt:** to projekt **„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”** realizowany zgodnie z umową nr **FERS.01.05-IP.08-0092/25-00** zawartą pomiędzy Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w Warszawie, a Akademią Nauk Stosowanych Stefana Batorego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
2. **Instytucja Pośrednicząca:** Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, ul. Chmielna 69 00-801 Warszawa.
3. **Beneficjent:** podmiot, który realizuje Projekt na podstawie Umowy o dofinansowanie – Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego, z siedzibą w Skierniewicach, ul. Batorego 64C.

Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego

96-100 Skierniewice ul. Batorego 64C

REGON: 100095322, NIP: 836-177-07-23

Biuro Projektu: tel. 46 834 40 21

www.ansb.pl/uczelnia/projekty



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

4. **Biuro Projektu:** jednostka nadzorująca przygotowanie, organizację i przebieg zadań realizowanych w ramach Projektu. Siedziba biura mieści się w Skierniewicach, przy ul. Batorego 64F, pokój 30.
5. **Komisja Rekrutacyjna:** zespół składający się z Kierownika Projektu i Asystenta Kierownika Projektu
6. **Dokumentacja rekrutacyjna:** to dokumenty potwierdzające chęć uczestnictwa pracowników kadry dydaktycznej w Projekcie.
7. **Pracownik kadry dydaktycznej:** w rozumieniu niniejszego regulaminu – to w rozumieniu niniejszego Regulaminu osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę w ANSB
8. **Kandydat:** osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Projekcie na podstawie zasad ujętych w niniejszym Regulaminie.
9. **Uczestnik:** osoba zakwalifikowana do uczestnictwa w Projekcie, wybrana zgodnie z zasadami przyjętymi w Regulaminie.

§ 3

Przewidziane formy wsparcia

Wsparciem w ramach Projektu objętych zostanie 70 pracowników i pracowników kadry dydaktycznej

W ramach Projektu oferowane będą następujące formy wsparcia:

1. Cykl szkoleniowy dla 70 dyd.(5grup) podnoszący kompetencje w zakresie przygotowywania materiałów cyfrowych i form nauki na platformie Moodle, przyjaznych dla pokolenia Z. Cykl obejmuje:
 - część asynchroniczną na platformie Moodle,
 - część synchroniczną na platformie Teams,
 - spotkania warsztatowe (16 godz. dla każdej grupy) stacjonarne w ANSB,
 - spotkania indywidualne (200 godz. tutoringu),
2. Podniesienie kompetencji doradców zawodowych

§ 4

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja kadry dydaktycznej do Projektu prowadzona będzie w Biurze Projektu w Akademii Nauk Stosowanych Stefana Batorego w sposób otwarty, jawny, z zachowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla OzN. Rekrutację przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna.

Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego

96-100 Skierniewice ul. Batorego 64C

REGON: 100095322, NIP: 836-177-07-23

Biuro Projektu: tel. 46 834 40 21

www.ansb.pl/uczelnia/projekty



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

2. Nie przewiduje się ograniczeń w dostępie do Projektu ze względu na wiek, płeć, rasę, wyznanie, miejsce zamieszkania czy niepełnosprawność (zachowanie zasady równości szans).
3. Uczelnia zastrzega sobie możliwość zmiany założonej liczby kobiet i mężczyzn. Zmiana liczby kobiet i mężczyzn nie powoduje konieczności zmiany niniejszego Regulaminu, a podlega jedynie ogłoszeniu na stronie Projektu.
4. Rekrutacja zostanie zamknięta gdy liczba kandydatek/ kandydatów osiągnie wartość 100% założonej w projekcie liczby Uczestniczek/Uczestników Projektu.
5. Procedura rekrutacyjna uwzględnia i zobowiązuje osoby odpowiedzialne za realizację Projektu, do przestrzegania kwestii ochrony danych osobowych.
6. Bieżący monitoring nad procesem rekrutacji Uczestniczek/Uczestników Projektu prowadzi Asystent Kierownika Projektu.
7. Wzory dokumentów zgłoszeniowych będą dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie www Projektu <https://www.ansb.pl/uczelnia/projekty>.
8. Biuro Projektu określa daty rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji kandydatek/kandydatów do Projektu i podaje je do publicznej wiadomości.
9. Rekrutacja poprzedzona zostanie akcją informacyjną. O rozpoczęciu oraz o szczegółowym terminie rekrutacji będą informować w szczególności komunikaty zamieszczone na stronie internetowej uczelni, w social mediach ANSB, mailing do pracowników i pracowników ANSB, bezpośrednie komunikaty na Senatach i Radach Kolegiów.
10. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie składają w wersji papierowej lub elektronicznej (skan podpisanych dokumentów), w terminie wyznaczonym przez Biuro Projektu, wypełniony formularz rekrutacyjny oraz wymagane dokumenty (stanowiące załączniki do niniejszego Regulaminu).
11. **Pracownica/ Pracownik kadry dydaktycznej**, aplikujący o przyjęcie na poszczególne formy wsparcia, powinna/powinien spełniać następujące kryteria:
 - posiadanie statusu pracownicy/pracownika dydaktycznego ANSB,
 - złożenie terminowo i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych opisanych w § 5 odnoszących się do udziału w wymaganych formach wsparcia opisanych w § 3.

Niespełnienie któregokolwiek z nich uniemożliwi udział w Projekcie.

Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego

96-100 Skierniewice ul. Batorego 64C

REGON: 100095322, NIP: 836-177-07-23

Biuro Projektu: tel. 46 834 40 21

www.ansb.pl/uczelnia/projekty



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

Do Projektu zakwalifikowani będą kandydatki/kandydaci spełniający kryteria formalne. Decyduje kolejność zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc, tzn. do 70 miejsc.

§ 5

Opis procedury rekrutacyjnej

1. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia odbywać się będzie w następujący sposób:
 - 1) Złożenie przez kandydata prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu, stanowiących załącznik do Regulaminu:
 - a) Formularz rekrutacyjny do Projektu – załącznik nr 1;
 - b) Oświadczenie Uczestnika Projektu – załącznik nr 2
 - c) Umowa- Załącznik nr 3
2. Organem odwoławczym w procesie rekrutacji jest Prorektor ds. kształcenia.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnictwo w Projekcie jest całkowicie bezpłatne i ma charakter dobrowolny.
2. Każdy Uczestnik ma prawo do:
 - 1) zgłaszania uwag i oceny realizowanych form wsparcia, którymi został objęty;
 - 2) otrzymania szerokiej i wyczerpującej informacji dotyczącej Projektu;
 - 3) otrzymania pomocy ze strony pracowników Projektu;
 - 4) otrzymania niezbędnych materiałów szkoleniowych, certyfikatów ze szkoleń i zaświadczeń o uczestnictwie w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji obowiązkowej ścieżki wsparcia, która musi zawierać udział w:**
 - Cykl szkoleniowy dla 70 dyd.(5grup) podnoszący kompetencje w zakresie przygotowywania materiałów cyfrowych i form nauki na platformie Moodle, przyjaznych dla pokolenia Z. Cykl obejmuje:
 - o część asynchroniczną na platformie Moodle,
 - o część synchroniczną na platformie Teams,
 - o spotkania warsztatowe (16 godz. dla każdej grupy) stacjonarne w ANSB,
 - o spotkania indywidualne (200 godz. tutoring),
 - 2) podawania prawdziwych informacji i danych na swój temat, zgodnych ze stanem faktycznym, niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz zamieszczenia w centralnym systemie informatycznym
 - 3) zapoznania się z niniejszym Regulaminem;



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

- 4) wypełnienia i złożenia w Biurze Projektu wszystkich dokumentów rekrutacyjnych wymaganych w obrębie rekrutacji do konkretnej formy wsparcia a także niezbędnych do zamieszczenia danych w centralnym systemie informatycznym, w tym oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, udostępniania danych osobowych (zgodnie z zakresem danych osobowych zawartych w formularzu rekrutacyjnym i wynikających z niniejszego Regulaminu), niezbędnych do realizacji Projektu oraz prowadzenia sprawozdawczości i monitoringu Projektu;
 - 5) uczestniczenia we wszystkich wybranych przez siebie formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu w przewidzianym wymiarze czasowym – frekwencja minimalna 80% godzin;
 - 6) informowania pracowników Projektu o wszystkich zaistniałych zdarzeniach mających wpływ na jego uczestnictwo w Projekcie;
 - 7) usprawiedliwienia wszystkich nieobecności tj. dostarczenie zaświadczenia od lekarza w przypadku choroby lub złożenia wyjaśnienia na piśmie w przypadku różnych zdarzeń losowych, zawodowych, osobistych;
 - 8) w przypadku braku usprawiedliwienia Beneficjent zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika z dalszego udziału w Projekcie;
 - 9) w przypadku szkoleń organizowanych poza Uczelnią do dostarczenia certyfikatów szkoleniowych/zaświadczeń, niezwłocznie po zakończeniu szkolenia/kursu;
 - 10) informowania o wszelkich zmianach w danych Uczestnika, zwłaszcza dotyczących zmiany nazwiska, miejsca zamieszkania, telefonu kontaktowego, e-maila, podanych w dokumentacji rekrutacyjnej – w terminie 7 dni od ich powstania;
 - 11) regularnego zapoznawania się z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej Projektu oraz przesyłanymi drogą mailową na podany adres e-mail;
 - 12) złożenia pisemnego oświadczenia ze wskazaniem przyczyny w przypadku rezygnacji lub przerwania udziału w Projekcie;
 - 13) uczestniczenia w procesie ewaluacji,
 - 14) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
4. Przerwanie bądź rezygnacja z form wsparcia oferowanych w Projekcie, wybranych przez Uczestnika, jest możliwa tylko ze względu na wyjątkową, udokumentowaną sytuację zdrowotną, osobistą bądź rodzinną.
5. Harmonogram działań w Projekcie oraz jego aktualizacje będą umieszczane na stronie www Projektu, a wszelkie niezbędne informacje związane z uczestnictwem w Projekcie zostaną przesłane do Uczestników drogą mailową.



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

6. W przypadku niespełnienia przez Uczestnika Projektu warunku określonego w § 6 ust. 3 pkt 5, Uczestnik może być zobowiązany do zwrotu kosztów związanych z jego uczestnictwem w Projekcie i poniesionych przez Beneficjenta.

§ 7

Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w przeprowadzanie Projektu, jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.
3. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do każdorazowego potwierdzania odebranej wiadomości.

§ 8

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, okoliczności niezależnych od Uczestnika lub działania siły wyższej i nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Konsekwencją zakończenia udziału w Projekcie przed ukończeniem Ścieżki wsparcia, z przyczyn innych niż wskazane w ust. 2, może być zwrot przez Uczestnika Projektu kosztów poniesionych przez ANSB z należnościami ubocznymi na działania w ramach Projektu dotyczące tego Uczestnika.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, pracownicy obowiązani są złożyć pisemne oświadczenie dotyczące przyczyn rezygnacji w możliwie najwcześniejszym terminie. Wzór Oświadczenia o rezygnacji stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
5. Kierownik Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia studenta/-tki z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2025 roku i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



„FORTIS - przeciwdziałanie zjawisku drop-out'u”

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu lub ujęcia dodatkowych postanowień w dowolnym momencie trwania Projektu. Uczestnicy zostaną poinformowani o wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu.
3. O sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie ostatecznie decyduje Kierownik Projektu.
4. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Kierownika Projektu.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie Uczestnika Projektu – Załącznik nr 2
3. Umowa – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w Projekcie – Załącznik nr 4

Akademia Nauk Stosowanych Stefana Batorego

96-100 Skierniewice ul. Batorego 64C

REGON: 100095322, NIP: 836-177-07-23

Biuro Projektu: tel. 46 834 40 21

www.ansb.pl/uczelnia/projekty