

### SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod	
Kierunek	Pedagogika MODUŁ - Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna
Profil kształcenia	Praktyczny
Semestr	<b>Rok I/semestr 2 (130 godzin)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 40 godzin dydaktycznych – przedszkole,</li> <li>➤ 40 godzin szkoła, klasy I-III,</li> <li>➤ 25 godzin poradnia psychologiczno pedagogiczna,</li> <li>➤ 25 godzin – placówka oświatowa,</li> </ul> Uwaga! Każda godzina rozliczana jest w czasie 45 minut zarówno w przedszkolu, szkole, poradni i placówce oświatowej.
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa- podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)	<b>Kierunkowa, podstawowa</b>
Opiekun praktyk	mgr Jagoda Przybysz
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)	Studia stacjonarne, niestacjonarne drugiego stopnia.

#### Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

##### CELE OGÓLNE:

1. Doskonalenie zawodowe poprzez konfrontację przygotowania teoretycznego z praktyką; poszerzenie wiedzy zdobytej w czasie studiów (aktualnie realizowanych oraz ukończonych studiów I stopnia w zakresie pedagogiki przedszkolnej).
2. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta (w czasie aktualnie realizowanych oraz ukończonych studiów I stopnia w zakresie edukacji elementarnej) i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
3. Kształtowanie i doskonalenie kompetencji prakseologicznych pozwalających na dobór odpowiednich metod kształcenia, środków dydaktycznych i form organizacyjnych, umożliwiających indywidualizację procesu kształcenia.
4. Kształtowanie kompetencji społecznych pozwalających prowadzić dialog, nawiązywać relacje interpersonalne z dziećmi i ich rodzicami w duchu podmiotowości, tolerancji, szacunku i zrozumienia.
5. Wdrożenie innowacyjności w pracy nauczyciela, w zakresie dotyczącym indywidualizacji procesu nauczania uwzględniającej zróżnicowanie potrzeb edukacyjnych uczniów, wspieranie ich wszechstronnego rozwoju, ich aktywności i uczestnictwa w procesie kształcenia i wychowania oraz w życiu społecznym.
6. Umożliwienie praktycznego sprawdzenia wiadomości zdobytych w czasie studiów oraz rozwijanie umiejętności z zakresu samodzielności, przedsiębiorczości, refleksyjnego i twórczego stosunku do pracy, sumienności w wykonywaniu zawodu.
7. Kształtowanie umiejętności i kompetencji niezbędnych dla rozpoznawania specjalnych potrzeb edukacyjnych dzieci w wieku przedszkolnym oraz prowadzenia działań służących wyrównywaniu

szans edukacyjnych (również w zakresie wsparcia o charakterze psychologiczno-pedagogicznym).

8. Kształtowanie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (praca w zespole, należyty stosunek do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
9. Zapoznanie z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem i specjalnością studiów.
10. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym placówki przedszkolnej, placówki oświatowej, w tym oświatowo-wychowawczej oraz poradni psychologiczno-pedagogicznej.
11. Zapoznanie się z techniką prowadzenia dokumentacji na poszczególnych stanowiskach pracy i poprawnym jej prowadzeniu.
12. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do osób w procesie realizacji praktyk zawodowych.
13. Przygotowanie do krytycznej analizy stosowanych metod prowadzenia zajęć i wykorzystywanych środków dydaktycznych oraz kształtowanie umiejętności wyszukiwania oraz konstruowania nowych środków dydaktycznych (również z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych ICT)
14. Przygotowanie do efektywnego organizowania własnego warsztatu nauczycielskiego; do samodzielnej pracy oraz do odpowiedzialnego podejmowania decyzji.
15. Świadome budowanie relacji z dziećmi i uczniami, ich rodzicami lub opiekunami oraz ze współpracownikami i środowiskiem lokalnym.
16. Stwarzanie warunków niezbędnych do rozwijania gotowości do podjęcia roli nauczyciela edukacji przedszkolnej, w tym do rozwoju kompetencji zawodowych, niezbędnych do kształtowania i rozwoju osobowości dzieci w wieku przedszkolnym.
17. Kształtowanie wiedzy z zakresu pedeutologii i deontologii pedagogicznej; rozwijanie pozytywnych przekonań studentów dotyczących własnych kompetencji zawodowych i osobowościowych, umacnianie przekonania o trafności wyboru zawodu.
18. Zebranie materiałów/przeprowadzenie badań empirycznych na poziomie wystarczającym do przygotowania pracy magisterskiej

#### .CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Poznanie podstaw prawnych funkcjonowania przedszkola, szkoły podstawowej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówki oświatowej.
2. Poznanie przez studentów organizacji pracy przedszkola, szkoły podstawowej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówki oświatowej.
3. Poznanie środowiska i warunków pracy w placówce wychowania przedszkolnego, w szkole, poradni psychologiczno-pedagogicznej, placówki oświatowej.
4. Poznanie specyfiki i metod pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym i młodszym szkolnym, w tym wykorzystanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej.
5. Nabywanie umiejętności obserwacji i diagnozy rozwoju dziecka.
6. Poznanie zasad planowania pracy dydaktycznej, wychowawczej, prowadzenia i dokumentowania przebiegu zajęć.
7. Rozbudzanie zainteresowań problematyką współczesnej szkoły i przedszkola oraz pracy z dzieckiem.
8. Gromadzenie doświadczeń związanych z pracą opiekuńczą, dydaktyczno-wychowawczą i konfrontowanie nabytej wiedzy z zakresu pedagogiki z rzeczywistością pedagogiczną w praktycznym działaniu.
9. Obserwowanie i interpretowanie zjawisk społecznych, projektowanie sposobów rozwiązywania problemów wychowawczych.

## 10. Doskonalenie umiejętności komunikacji interpersonalnej.

**Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk**

Nr efektu	OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	SYMBOL PRK (odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się)
<b>WIEDZA</b> („Student zna i rozumie...”)		
1.	w pogłębionym stopniu specyfikę procesu nauczania – uczenia się, wychowania, opieki, pomocy, wsparcia z uwzględnieniem podstawowych, zasad, metod oraz środków dydaktycznych, a także procedur udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolu, szkole, poradni, placówkach edukacyjnych	PED2_W03
2.	realizowane zadania opiekuńczo-wychowawcze, dydaktyczne, diagnostyczne i terapeutyczne, charakterystyczne dla przedszkola praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu zasady konstruowania projektów zajęć, planów pracy dydaktyczno-wychowawczej, programów profilaktycznych oraz narzędzi diagnostycznych niezbędnych dla realizacji zadań wychowawczych	PED2_W04 PED2_W23
3.	w pogłębionym stopniu podstawy prawne funkcjonowania placówki, organizację ich pracy specyfikę pracy uczestników procesów pedagogicznych oraz sposób prowadzenia dokumentacji zasady organizacji, podstawowe zadania, obszary działalności, procedury organizacyjne, podział kompetencji, planowanie pracy i system kontroli	PED2_W07 PED2_W08 PED2_W13
4.	zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w placówce przedszkolnej, zasady zapewniania dzieciom szeroko rozumianego bezpieczeństwa psychicznego zasady udzielania pierwszej pomocy w nagłych sytuacjach	PED2_W10
5.	zasady prowadzenia dialogu wychowawczego	PED2_W16
6.	codzienną rolę nauczyciela w organizowaniu środowiska wychowania i uczenia się dzieci, jego warsztat pracy kontekstowość, otwartość i zmienność codziennych działań wychowawczych i dydaktycznych nauczyciela stosowane metody pracy, zadania specjalistów(np. pedagoga, logopedy, psychologa) kontekstowość, otwartość i zmienność codziennych działań wychowawczych i dydaktycznych	PED2_W26
<b>UMIEJĘTNOŚCI</b> („Student potrafi...”)		
1.	wyciągać wnioski z obserwacji pracy grupy przedszkolnej w kontekście zachowań i aktywności dzieci w czasie zajęć, z uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi	PED2_U01
2.	trafnie analizować zdarzenia wychowawczo-opiekuńcze i edukacyjne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk zawodowych; analizować, wnioskować, logicznie argumentować i prezentować własne pomysły służące optymalizacji analizowanej rzeczywistości edukacyjnej	PED2_U08
3.	samodzielnie i z przekonaniem pogłębiać i aktualizować swoją wiedzę oraz umiejętności i kompetencje związane z realizowaną praktyczną działalnością o charakterze edukacyjnym poprzez podejmowanie różnych form doskonalenia i samodoskonalenia zawodowego	PED2_U09 PED2_U23
4.	poddawać refleksji i identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo - dydaktyczne	PED2_U13
5.	stosować w sytuacjach życiowych, przedszkolnych zasady bezpieczeństwa, higieny życia i zdrowia; udzielać pierwszej pomocy w	PED2_U16

	nagłych sytuacjach	PED2_U24
<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE</b> („Student jest gotów do...”)		
1.	ponoszenia pełnej odpowiedzialności za przygotowanie do podejmowanych działań oraz rezultatów swojej pracy	PED2_K05
2.	przestrzegania zasad i norm etycznych w podejmowanej działalności pedagogicznej	PED2_K06
3.	budowania atmosfery zaufania i wzajemnego szacunku pomiędzy podmiotami działalności edukacyjnej	PED2_K09 PED2_K10
4.	efektywnego porozumiewania się w relacjach interpersonalnych w placówkach szkolnych	PED2_K11

#### Miejsce odbywania praktyk

Przedszkole lub inne formy wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa klasy I-III - publiczne, niepubliczne, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, placówki oświatowo - wychowawcze (np.: specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy)– umożliwiające studentowi dostęp do pokoju nauczycielskiego, biblioteki, pracowni, sal dydaktycznych, wybranej dokumentacji, warsztatu pracy specjalistów, sprzętu multimedialnego, środków dydaktycznych, sprzętu sportowego i innych.

#### Wymagania co do wymaganych elementów wyposażenia infrastruktury placówki:

1. Pomieszczenie lub stanowisko socjalne, umożliwiające higienę pracy - każdy etap praktyk.
2. Pomieszczenie i stanowisko pracy umożliwiające opracowywanie dokumentacji służącej realizacji praktyki oraz jej weryfikację przez zakładowego opiekuna praktyki, a także służące konsultacjom z opiekunem w zakresie przebiegu praktyki i trudności, które ewentualnie pojawiają się w trakcie jej przebiegu- każdy etap praktyki.
3. Dostęp do dokumentacji szkolnej oraz regulującej pracę w przedszkolach, szkołach, placówkach systemu oświaty, w tym placówkach oświatowo-wychowawczych oraz poradniach psychologiczno-pedagogicznych – odpowiednio do każdego etapu praktyki.
4. Dostęp do dokumentów i danych umożliwiających zebranie danych do opracowania/przygotowania dokumentów służących weryfikacji efektów kształcenia wymaganych na poszczególnych etapach praktyki.
5. Dostęp do pracowni szkolnych, np. przyrodniczej, matematycznej, informatycznej; do warsztatu pracy pedagoga szkolnego, nauczyciela-wychowawcy na świetlicy szkolnej – w celu zdobycia możliwości przełożenia wiedzy teoretycznej na praktykę edukacyjną w zakresie zadań realizowanych w wymienionych obszarach.
6. Dostęp do bazy placówki niezbędnej do przeprowadzenia badań empirycznych służących rozstrzygnięciu problematyki badawczej na potrzeby pracy magisterskiej.

#### Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej

### OK. I. OCENA KOŃCOWA - PRAKTYKI W PLACÓWCE PRZEDSZKOLNEJ

#### Po praktyce w placówce przedszkolnej student przedstawia:

- A. Dziennik praktyk** lub Wniosek o zaliczenie praktyk zawodowych w przedszkolu. Dziennik praktyk zawiera opis działań podejmowanych przez studenta wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce

PED2\_W03; PED2\_W04; PED2\_W23; PED2\_W16; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U13; PED2\_U16; PED2\_U24; PED2\_K09; PED2\_K10

**B. Portfolio zawierające następujące dokumenty;**

- 1) sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1A);

- 2) raport z odbytych praktyk (zał. 2A);
- 3) samoocena osiągniętych w ramach praktyk pedagogicznych efektów uczenia się (zał.3A);
- 4) ankieta ewaluacyjna (zał. 4A);
- 5) karta obserwacji zajęć/lekcji (zał. 5A, szt.2);
- 6) tabela zdawcza dokumentów

PED2\_W07; PED2\_W08; PED2\_W13; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U08; PED2\_U13; PED2\_K05; PED2\_K09; PED2\_K10;

**C. Dziennik praktyk z placówki przedszkolnej wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce przedszkolnej i sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1A)**

PED2\_W04, PED2\_W23, PED2\_W07, PED2\_W08, PED2\_W13, PED2\_W26

**D. Rozmowa sprawozdawcza** na temat przebiegu praktyk będzie dotyczyła:

1. Przebiegu praktyki, trudności, jakie występowały w trakcie jej realizacji, stopnia osiągnięcia zamierzonych celów, połączona z analizą dokumentów.
2. Wykazania się przez studenta w czasie rozmowy z opiekunem praktyki odpowiednią wiedzą, umiejętnościami oraz kompetencjami nabytymi podczas realizacji praktyki zgodnie z wymaganiami zdefiniowanymi przez efekty kształcenia przedstawionymi w programie praktyk.
3. Oceny zgodności miejsca praktyk i zakresu planowanych do realizacji zadań z etapem realizacji praktyk.
4. Wizytacji miejsca praktyk wskazanego przez studenta w dokumencie Zgoda zakładu pracy i opiekuna praktyk – zebranie informacji pozwalających na podjęcie decyzji, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie praktyk, w przypadku gdy wcześniej zebrane informacje nie pozwalają na jednoznaczna decyzję w tym zakresie.

PED2\_W10; PED2\_U09; PED2\_U23; PED2\_K06; PED2\_K09; PED2\_K10;

Z każdej z podanych form weryfikacji efektów uczenia się student otrzymuje ocenę cząstkową.

Ocena końcowa z praktyki w placówce przedszkolnej jest **średnią ważoną**, obliczaną wg następującego wzoru:

**Ocena końcowa z praktyki w placówce przedszkolnej** =  $A \times 0,3 + B \times 0,3 + C \times 0,2 + D \times 0,2$

**Ocena końcowa za praktyki w placówce przedszkolnej** jest ustalana zgodnie z zasadą:

5,0 – 4,75 - bardzo dobry

4,74 – 4,50 – dobry plus

4,49 – 4,0 - dobry

3,39 – 3,5 - dostateczny plus

3,49 – 3,0 – dostateczny np.:  $4 \times 0,3 + 5 \times 0,3 + 4 \times 0,2 + 5 \times 0,2 = 4,8$  bardzo dobry

**OK. II. OCENA KOŃCOWA - PRAKTYKI W PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNEJ**

**Po praktyce w poradni psychologiczno - pedagogicznej student przedstawia:**

**A. Dziennik praktyk** – opis działań podejmowanych przez studenta wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce;

PED2\_W03; PED2\_W04; PED2\_W23; PED2\_W16; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U13; PED2\_U16; PED2\_U24; PED2\_K09; PED2\_K10

**B. Sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1A);**

PED2\_W07; PED2\_W08; PED2\_W13; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U08; PED2\_U13; PED2\_K05; PED2\_K09; PED2\_K10;

**C. Rozmowa sprawozdawcza** na temat przebiegu praktyk będzie dotyczyła:

1. Przebiegu praktyki, trudności, jakie występowały w trakcie jej realizacji, stopnia osiągnięcia zamierzonych celów, połączona z analizą dokumentów.
2. Wykazania się przez studenta w czasie rozmowy z opiekunem praktyki odpowiednią wiedzą, umiejętnościami oraz kompetencjami nabytymi podczas realizacji praktyki zgodnie z wymaganiami

zdefiniowanymi przez efekty kształcenia przedstawionymi w programie praktyk.

3. Oceny zgodności miejsca praktyk i zakresu planowanych do realizacji zadań z etapem realizacji praktyk.
4. Wizytacji miejsca praktyk wskazanego przez studenta w dokumencie Zgoda zakładu pracy i opiekuna praktyk – zebranie informacji pozwalających na podjęcie decyzji, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie praktyk, w przypadku gdy wcześniej zebrane informacje nie pozwalają na jednoznaczna decyzję w tym zakresie.

PED2\_W10; PED2\_U09; PED2\_U23; PED2\_K06; PED2\_K09; PED2\_K10;

Z każdej z podanych form weryfikacji efektów uczenia się student otrzymuje ocenę cząstkową.

Ocena końcowa z **praktyki w poradni psychologiczno-pedagogicznej** jest **średnią ważoną**, obliczaną wg następującego wzoru:

**Ocena końcowa z praktyki w poradni psychologiczno-pedagogicznej =  $A \times 0,4 + B \times 0,2 + C \times 0,4$**

**Ocena końcowa z praktyki w poradni psychologiczno-pedagogicznej jest ustalana zgodnie z zasadą:**

5,0 – 4,75 - bardzo dobry

4,74 – 4,50 – dobry plus

4,49 – 4,0 - dobry

3,39 – 3,5 - dostateczny plus

3,49 – 3,0 – dostateczny np.:  $4 \times 0,3 + 5 \times 0,3 + 4 \times 0,2 + 5 \times 0,2 = 4,8$  bardzo dobry

### **OK. III. OCENA KOŃCOWA - PRAKTYKI W PLACÓWCE SZKOLNEJ (KL I-III)**

#### **Po praktyce w placówce szkolnej (kl I-III) student przedstawia:**

**A. Dziennik praktyk** lub wniosek o zaliczenie praktyk zawodowych w szkole. Dziennik praktyk zawiera opis działań podejmowanych przez studenta wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce

PED2\_W03; PED2\_W04; PED2\_W23; PED2\_W16; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U13; PED2\_U16; PED2\_U24; PED2\_K09; PED2\_K10

#### **B. Portfolio zawierające następujące dokumenty**

PED2\_W07; PED2\_W08; PED2\_W13; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U08; PED2\_U13; PED2\_K05; PED2\_K09; PED2\_K10; PED2\_K09; PED2\_K10

- 1) sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1A);
- 2) raport z odbytych praktyk (zał. 2A);
- 3) samoocena osiągniętych w ramach praktyk pedagogicznych efektów uczenia się (zał.3A);
- 4) ankieta ewaluacyjna (zał. 4A);
- 5) karta obserwacji zajęć/lekcji (zał. 5A, szt.2);
- 6) tabela zdawcza dokumentów

**C. Dziennik praktyk z placówki szkolnej (kl I-III) wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce i sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1A)**

PED2\_W04, PED2\_W23, PED2\_W07, PED2\_W08, PED2\_W13, PED2\_W26

**D. Rozmowa sprawozdawcza** na temat przebiegu praktyk będzie dotyczyła:

5. Przebiegu praktyki, trudności, jakie występowały w trakcie jej realizacji, stopnia osiągnięcia zamierzonych celów, połączona z analizą dokumentów.
6. Wykazania się przez studenta w czasie rozmowy z opiekunem praktyki odpowiednią wiedzą, umiejętnościami oraz kompetencjami nabytymi podczas realizacji praktyki zgodnie z wymaganiami zdefiniowanymi przez efekty kształcenia przedstawionymi w programie praktyk.
7. Oceny zgodności miejsca praktyk i zakresu planowanych do realizacji zadań z etapem realizacji praktyk.
8. Wizytacji miejsca praktyk wskazanego przez studenta w dokumencie Zgoda zakładu pracy i opiekuna praktyk – zebranie informacji pozwalających na podjęcie decyzji, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie praktyk, w przypadku gdy wcześniej zebrane informacje nie pozwalają na jednoznaczna decyzję w tym zakresie.

PED2\_W10; PED2\_U09; PED2\_U23; PED2\_K06; PED2\_K09; PED2\_K10; PED2\_K09; PED2\_K10

Z każdej z podanych form weryfikacji efektów uczenia się student otrzymuje ocenę cząstkową. Ocena końcowa z **praktyki w placówce szkolnej (kl I-III)** jest **średnią ważoną**, obliczaną wg następującego wzoru:

**Ocena końcowa z praktyki w placówce szkolnej (kl I-III) =  $A \times 0,3 + B \times 0,3 + C \times 0,2 + D \times 0,2$**

**Ocena końcowa za praktyki w placówce szkolnej (kl I-III)** jest ustalana zgodnie z zasadą:

5,0 – 4,75 - bardzo dobry

4,74 – 4,50 – dobry plus

4,49 – 4,0 - dobry

3,39 – 3,5 - dostateczny plus

3,49 – 3,0 – dostateczny np.:  $4 \times 0,3 + 5 \times 0,3 + 4 \times 0,2 + 5 \times 0,2 = 4,8$  bardzo dobry

#### **OK. IV. OCENA KOŃCOWA - PRAKTYKI W PLACÓWCE OŚWIATOWEJ**

##### **Po praktyce w placówce oświatowej student przedstawia:**

**A. Dziennik praktyk** zawiera opis działań podejmowanych przez studenta wraz z opinią sporządzoną przez nauczyciela opiekuna praktyk w placówce

PED2\_W03; PED2\_W04; PED2\_W23; PED2\_W16; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U13; PED2\_U16; PED2\_U24; PED2\_K09; PED2\_K10

**B. Sprawozdanie z odbytych praktyk (zał. 1A);**

PED2\_W07; PED2\_W08; PED2\_W13; PED2\_W26; PED2\_U01; PED2\_U08; PED2\_U13; PED2\_K05; PED2\_K09; PED2\_K10; PED2\_K09; PED2\_K10

**C. Rozmowa sprawozdawcza** na temat przebiegu praktyk będzie dotyczyła:

1. Przebiegu praktyki, trudności, jakie występowały w trakcie jej realizacji, stopnia osiągnięcia zamierzonych celów, połączona z analizą dokumentów.
2. Wykazania się przez studenta w czasie rozmowy z opiekunem praktyki odpowiednią wiedzą, umiejętnościami oraz kompetencjami nabytymi podczas realizacji praktyki zgodnie z wymaganiami zdefiniowanymi przez efekty kształcenia przedstawionymi w programie praktyk.
3. Oceny zgodności miejsca praktyk i zakresu planowanych do realizacji zadań z etapem realizacji praktyk.
4. Wizytacji miejsca praktyk wskazanego przez studenta w dokumencie Zgoda zakładu pracy i opiekuna praktyk – zebranie informacji pozwalających na podjęcie decyzji, zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie praktyk, w przypadku gdy wcześniej zebrane informacje nie pozwalają na jednoznaczna decyzję w tym zakresie.

PED2\_W10; PED2\_U09; PED2\_U23; PED2\_K06; PED2\_K09; PED2\_K10; PED2\_K09; PED2\_K10

Z każdej z podanych form weryfikacji efektów uczenia się student otrzymuje ocenę cząstkową.

Ocena końcowa z **praktyki w placówce oświatowej** jest **średnią ważoną**, obliczaną wg następującego wzoru:

**Ocena końcowa z praktyki w placówce oświatowej =  $A \times 0,4 + B \times 0,2 + C \times 0,4$**

**Ocena końcowa za praktyki w placówce oświatowej** jest ustalana zgodnie z zasadą:

5,0 – 4,75 - bardzo dobry

4,74 – 4,50 – dobry plus

4,49 – 4,0 - dobry

3,39 – 3,5 - dostateczny plus

3,49 – 3,0 – dostateczny np.:  $4 \times 0,3 + 5 \times 0,3 + 4 \times 0,2 + 5 \times 0,2 = 4,8$  bardzo dobry

##### **OCENA KOŃCOWA Z PRAKTYK:**

**JEST ŚREDNIĄ WAŻONĄ ZA:**

**OK. I - PRAKTYKI W PLACÓWCE PRZEDSZKOLNEJ + OK. II - PRAKTYKI W PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ + OK. III – PRAKTYKI W PLACÓWCE SZKOLNEJ (KL I-III) + OK. IV – PRAKTYKI W PLACÓWCE OŚWIATOWEJ** liczoną zgodnie z zasadą **OK = OK. I x 0,3 + OK. II x 0,2 + OK. III x 0,3 + OK. IV x 0,2**

**Ocena końcowa za praktyki** jest ustalana zgodnie z zasadą:

5,0 – 4,75 - bardzo dobry

4,74 – 4,50 – dobry plus

4,49 – 4,0 - dobry

3,39 – 3,5 - dostateczny plus

3,49 – 3,0 – dostateczny np.:  $4 \times 0,3 + 5 \times 0,3 + 4 \times 0,2 + 5 \times 0,2 = 4,8$  bardzo dobry

Ponadto możliwe jest zaliczenie praktyk na podstawie dotychczasowej aktywności zawodowej, jeżeli pokrywa się ona zakresem merytorycznym wymaganym na poszczególnych etapach praktyki zawodowej - jest to warunek konieczny do uznania i zatwierdzenia efektów uczenia się w zakresie, wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przewidzianych do osiągnięcia w obszarze praktyk i jednocześnie do pozytywnej oceny wniosku o zaliczenie.

Konieczne jest w tym celu złożenie i zaakceptowanie przez uczelnianego opiekuna praktyk – wniosku o zaliczenie praktyk zawodowych na podstawie aktywności zawodowej uzupełnionego o dokumenty poświadczające informacje w nim zawarte. Taka procedura zaliczania praktyk zawodowych nie zwalnia jednak studentów z obowiązku przygotowania i złożenia dokumentacji służącej prawidłowej weryfikacji zakładanych efektów uczenia się dla określonego etapu praktyki.

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta (h)	
	STAC.	NIESTAC.
Forma nakładu pracy studenta		
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)		
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty, praktyki itp. (zgodnie z planem studiów)	130	130
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)	130	130
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):	130	130
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS ” w siatce):	6	6
<b>Uwagi</b>		