

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Kod przedmiotu	
Kierunek	Bezpieczeństwo Wewnętrzne
Profil kształcenia	Praktyczny
Semestr	6 (letni) roku akademickiego 2023/24
Rodzaj praktyk (np. kierunkowa- podstawowa/ kierunkowa- pogłębiająca/dyplomowa)	dyplomowa, moduł: Zarządzanie Kryzysowe i Bezpieczeństwo Publiczne
Opiekun praktyk	Dr Dariusz Piasta
Tryb studiów (studia stacjonarne, studia niestacjonarne)	Studia stacjonarne, studia niestacjonarne

Cele praktyk (ogólne i szczegółowe)

Ogólne:

1. Pogłębienie i poszerzenie umiejętności zdobytych przez studenta w czasie studiów i nabycie nowych umiejętności poprzez praktyczne rozwiązywanie rzeczywistych zadań zawodowych.
2. Nabycie umiejętności i zachowań potrzebnych w środowisku pracy (pracy w zespole, należytego stosunku do pracy i innych współuczestników, z którymi praca jest wykonywana).
3. Zapoznanie studentów - praktykantów z organizacją i funkcjonowaniem instytucji oraz jego komórek związanych z realizacją zadań bezpośrednio powiązanych z kierunkiem studiów.
4. Zapoznanie z wyposażeniem technicznym, technologicznym i informatycznym instytucji.
5. Poznanie środowiska zawodowego, zasad etyki zawodowej, całościowego i zindywidualizowanego podejścia do osób w procesie realizacji praktyk zawodowych.
6. Kształcenie umiejętności pracy w zespołach ludzkich, przygotowanie do samodzielnej pracy oraz do podejmowania decyzji.
7. Kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę.
8. Rozwijanie indywidualnych zainteresowań Studenta, umożliwienie zastosowania nabytych przez Studenta umiejętności w trakcie realizowania indywidualnie dobranych zadań.

Praktyki zawodowe mają pomóc w zebraniu materiału empirycznego, w oparciu o który student napisze pracę projektową.

Szczegółowe:

1. Nabycie umiejętności praktycznych pod kątem wybranego kierunku studiów.
2. Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami BHP i przeciwpożarowymi w miejscu odbywania praktyk.
3. Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną podmiotu, w którym odbywana jest praktyka.
4. Zapoznanie się z rodzajem wykonywania prac w poszczególnych działach podmiotu, w którym odbywa się praktyka.
5. Wykształcenie w studencie umiejętności pracy w zespole.
6. Zaprezentowanie sylwetki studenta przed ewentualnym przyszłym pracodawcą.

Opis efektów uczenia się uzyskiwanych przez studenta w ramach praktyk

OPIS EFEKTU UCZENIA SIĘ		SYMBOL KEU (odniesienie do PRK)
WIEDZA („Student zna i rozumie...”)		
1	Podstawową wiedzę z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego z uwzględnieniem specyfiki środowiska zawodowego, w którym odbywa praktykę.	BW_W01 BW_W02
2	Wiedzę umożliwiającą identyfikowanie rzeczywistych zagrożeń wynikających z zakresu BHP, które występują w instytucji związanej z miejscem odbywania praktyki. Zna praktyczne sposoby zapobiegania im.	BW_W05 BW_W06 BW_W07
3	Zjawiska społeczne charakterystyczne dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk związanych ze specyfiką wybranego modułu.	BW_W09 BW_W10
4	Normy i reguły prawne, organizacyjne oraz etyczne kształtujące pracę w zespole .	BW_W09
UMIEJĘTNOŚCI („Student potrafi...”)		
1	Opisać wybrane elementy wchodzące w skład struktury organizacyjnej instytucji publicznej, w której odbywa praktykę.	BW_U01 BW_U02
2	Zdobyć doświadczenie związane z pracą na stanowisku typowym dla kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne.	BW_U08 BW_U08
3	Obsługiwać maszyny i urządzenia biurowe będące na wyposażeniu danej instytucji, wszelkich programów komputerowych, stron internetowych związanych z wykonywaniem pracy na określonych stanowiskach.	BW_U02 BW_U03 BW_U10
4	Prowadzić wszelkiego rodzaju dokumentacje związane z sytuacją kryzysową, procedurą wydawania określonych decyzji administracyjnych, czy opracowywaniem bieżących raportów, analiz dotyczących określonej sytuacji kryzysowych.	BW_U02 BW_U03 BW_U10
5	Dostrzec problem występujący w danej instytucji publicznej, właściwej dla służb mundurowych, zarządzania kryzysowego lub lotnictwa i opisać go oraz przedstawić koncepcję rozwiązania.	BW_U03 BW_U07 BW_U09
6	Rozwiązać przynajmniej jedno zadanie bądź mini zadanie związane z zakresem działalności instytucji, w której odbywa praktykę.	BW_U04 BW_U07 BW_U10
7	Przygotować szeroką informację z zakresu obowiązków mu przydzielonych i przekazać ją innym pracownikom.	BW_U09 BW_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE („Student jest gotów do...”)		
1	Przestrzegania zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwo.	BW_K02
2	Utrzymywania właściwych relacji w środowisku zawodowym.	BW_K03 BW_K04
3	Komunikowania się w środowisku zawodowym stosując różne techniki i z użyciem specjalistycznej terminologii.	BW_K04 BW_K05 BW_K07
Miejsce odbywania praktyk		
Gminne zespoły zarządzania kryzysowego w urzędach gminnych, miejskie zespoły zarządzania		

kryzysowego w urzędach miast, powiatowe zespoły zarządzania kryzysowego w starostwie powiatowym, wydziały zarządzania kryzysowego w urzędach wojewódzkich, Rządowe Centrum Bezpieczeństwa Państwa, Państwowa Straż Pożarna, Ochotnicza Straż Pożarna, Obrona Cywilna, komórki zarządzania kryzysowego w Wojsku Polskim, Straż Graniczna, Straż Miejska/Gminna, służby więzienne, policja.

Podstawowe elementy infrastrukturalne oraz elementy wyposażenia, w jakie musi być wyposażone miejsce odbywania praktyk:

- biurko i krzesło,
- komputer z oprogramowaniem Office

Weryfikacja efektów uczenia się oraz sposób obliczania oceny końcowej

1. Efekty w zakresie wiedzy weryfikuje się na podstawie:
 - a. analizy Dziennika praktyk lub Wniosku o uznanie efektów uczenia się przypisanych do praktyk zawodowych
 - b. analizy pisemnego Sprawozdania z realizacji praktyki
 - c. ustnego egzaminu problemowego.
2. Efekty w zakresie umiejętności weryfikuje się na podstawie:
 - a. realizacji mini zadania zawodowego
3. Efekty w zakresie kompetencji społecznych weryfikuje się na podstawie:
 - a. przedłużonej obserwacji przez opiekuna zakładowego – opinia/ocena opisowa w dzienniku praktyk studenta
 - b. pisemnej samooceny studenta

Skala ocen: 5. 4,5. 4. 3,5. 3. 2.

Ocenę wystawia się na podstawie średniej arytmetycznej za:

- dziennik praktyk
- sprawozdanie
- egzamin
- samoocenę

bardzo dobry: średnia 5,0 – 4,75

dobry plus: średnia 4,74 – 4,5

dobry: średnia 4,49 – 4,0

dostateczny plus: średnia 3,99 – 3,5

dostateczny: średnia 3,49 – 3,0

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta (h)	
Forma nakładu pracy studenta	STAC.	NIESTAC.
1. Udział w zajęciach teoretycznych – wykłady (zgodnie z planem studiów)		
2. Udział w zajęciach praktycznych – ćwiczenia, laboratoria, warsztaty, lektoraty itp. (zgodnie z planem studiów)	250	250
3. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (1+2)	250	250
4. Praca własna (np. czytanie literatury, powtarzanie materiału, prace domowe i projektowe)		
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):	250	250
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów – „ECTS ” w siatce):	10	10

Uwagi

